

УТВЕРЖДЕНО

Приказ Генерального директора

45.05.2020 № 12

ПЛАН
МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ
ОАО «МЭТЗ ИМ. В.И.КОЗЛОВА»
НА 2020-2022 ГОДЫ

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ответственные исполнители
1. Организационно-правовые мероприятия			
1.1.	Принимать участие в выездных заседаниях комиссии по противодействию коррупции Минпрома при рассмотрении вопроса о выполнении требований антикоррупционного законодательства в организационных системах Минпрома в случаях приглашения.	по мере необходимости	комиссия по противодействию коррупции
1.2.	Принимать участие в подготовке, рассмотрении и согласовании проектов нормативных правовых актов, регулирующих правоотношения в сфере противодействия коррупции.	по мере их поступления из Минпрома	УЮиКРР
1.3.	Проводить анализ практики применения действующих локальных правовых актов, содержащих нормы антикоррупционного законодательства. Принимать меры по совершенствованию правового регулирования направлений финансово-хозяйственной деятельности, наиболее подверженных коррупционным рискам. При необходимости дополнять соответствующие локальные правовые акты нормами, реализация которых будет способствовать предупреждению коррупционных проявлений.	по мере необходимости	УЮиКРР
1.4.	Организовать систематический анализ эффективности и результативности проводимой профилактической работы по противодействию коррупции.	по мере необходимости	комиссия по противодействию коррупции
1.5.	Обеспечить: разработку плана работы комиссии по противодействию коррупции; реализацию мероприятий плана работы комиссии по противодействию коррупции.	ежегодно, постоянно	комиссия по противодействию коррупции
1.6.	Организовать проведение мероприятий по автоматизации Бизнес-процессов и переводу отдельных процедур и услуг в электронный формат.	2020-2022	ОАСУ

1.7.	Обеспечить под персональную ответственность: исполнение нормативных правовых актов, направленных на совершенствование организационных основ противодействия коррупции на предприятии; планирование и проведение профилактических мероприятий по устранению причин и условий, способствующих коррупции; постоянный контроль за соблюдением антикоррупционного законодательства; эффективность деятельности комиссий по противодействию коррупции на предприятии; открытость и прозрачность при принятии управленческих решений государственными должностных и приравненных к ним лиц.	постоянно	Генеральный директор, заместитель генерального директора по идеологической работе и кадрам
2. Мероприятия в области кадровой работы			
2.1.	Осуществлять постоянный контроль за полнотой перечней должностей государственных должностных лиц (далее - ГДЛ) и должностей лиц, приравненных к государственным должностям лицам (ПкГДЛ). При наличии оснований (изменение штатного расписания, трудовых обязанностей работников и др.) вносить в эти перечни необходимые изменения и дополнения.	2020-2022	ОК
2.2.	Продолжить работу по своевременному ознакомлению под роспись лиц, претендующих на занятие должности ГДЛ, с обязательством по соблюдению ограничений, предусмотренных Законом Республики Беларусь «О борьбе с коррупцией» (далее – Закон «О борьбе с коррупцией»).	постоянно	ОК
2.3.	Продолжить работу по вручению под роспись памятки об основных требованиях антикоррупционного законодательства лицам, назначаемым (принимаемым) на должности ГДЛ и лицам, приравненного к ГДЛ, на предприятии.	постоянно	ОК
2.4.	Продолжить работу по внесению в положение о структурных подразделениях предприятия, в должностные инструкции ГДЛ и ПкГДЛ норм, обязывающих работников принимать меры по соблюдению антикоррупционного законодательства, в том числе по предупреждению коррупционных правонарушений в работе структурных подразделений и в курируемых направлениях деятельности.	постоянно	БЭА
2.5.	Обеспечить внесение в установленном порядке в контракты работников изменений с учетом норм Трудового кодекса Республики Беларусь.	до 28 января 2020 года	ОК
2.6.	Принять меры по совершенствованию системы подбора и расстановки руководящих кадров, в том числе в организациях, входящих в состав холдинга.	2020	Заместитель генерального директора по идеологической работе и кадрам

2.7.	<p>Проводить ротацию: -представителей управляющей компании холдинга в органах управления организаций, входящих в состав холдинга; -руководителей собственных субъектов товаропроводящей сети.</p>	2020-2022	ФО
2.8.	<p>Проводить оценку профессиональных, деловых и личностных качеств лиц, зачисляемых в резерв на занятые должности ГДЛ и приравненных к ним лиц; обеспечить надлежащую профессиональную и антикоррупционную подготовку лиц, состоящих в таком резерве, не допускать правонарушений и предоставления необоснованных привилегий при назначении на должности, по которым создан резерв.</p>	постоянно	ОК, руководители структурных подразделений
2.9.	<p>При внесении предложений о согласовании назначения на должность ГДЛ и приравненного к нему лица, не состоящих в резерве руководящих кадров, представлять письменное обоснование, в котором указывать причины, по которым лица, включенные в резерв руководящих кадров на эту должность, не могут быть назначены.</p>	постоянно	ОК, руководители структурных подразделений
2.10.	<p>При внесении в Минпром предложений о согласовании: назначения кандидата на должность ГДЛ или ПкГДЛ в предлагаемой характеристике отражать вопросы соблюдения кандидатом антикоррупционного законодательства; продления трудового договора (контракта) или заключении нового контракта с руководителем организации отразить информацию об эффективности принимаемых им мер по обеспечению соблюдения антикоррупционного законодательства в работе организации.</p>	2020-2022	генеральный директор, наблюдательный совет предприятия, ОК
2.11.	<p>В целях предотвращения ситуаций, при которых личные интересы работника, его супруги (супруга), близких родственников или собственников влияют либо могут повлиять на надлежащее исполнение этим работником своих трудовых обязанностей при принятии им решения или участия в принятии решения либо совершении иных действий, связанных с трудовыми отношениями, не допускать назначения супругов, близких родственников и собственников на должности, работа которых связана с непосредственной подчиненностью или полконтрольностью одного из этих лиц другому (за исключением случаев, предусмотренных законодательством). Рассматривать совместную работу супругов, близких родственников и собственников, при которой один из них находится в непосредственной подчиненности или полконтрольности другого, конфликтом интересов (конфликт интересов в деятельности лица, занимающего должность ГДЛ и приравненного к нему).</p>	2020-2022	ОК, комиссия по противодействию коррупции
2.12	<p>При изучении профессиональных, деловых и личностных качеств лиц, претендующих на занятие должности ГДЛ, направлять запросы в: МВД (с письменного согласия кандидата) для установления сведений о привлечении кандидата к административной и уголовной ответственности (пункты 119-121 Положения о порядке функционирования единой государственной системы регистрации и учета правонарушений, утвержденной постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 20 июля 2006 г. № 909); Министерство юстиции для установления сведений о регистрации кандидата в Едином государственном регистре юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в качестве собственника имущества (учредитель, участник) либо индивидуального предпринимателя.</p>	2020-2022	ОК

2.13.	Рассматривать на заседаниях комиссии по противодействию коррупции вопрос о возможности назначения на должность ГДД и приравненного к нему лица, лиц, которые совершили коррупционные преступления и иные преступления против интересов службы, судимость за которые была снята или погашена; ранее привлекались а административной ответственности за административные правонарушения, связанные с коррупцией.	Комиссия по противодействию коррупции
2.14	По результатам вносить конкретные предложения генеральному директору. Практиковать проверку уровня знаний антикоррупционного законодательства кандидатов, претендующих на занятие должности ГДД и ПкГДД, а также руководителей и специалистов, занимающих должности ГДД и ПкГДД, при подписании обязательства, вручении памятки, при проведении аттестации.	ОК, Комиссия по противодействию коррупции
2.15.	Принимать меры по совершенствованию: порядка предоставления и урегулирования конфликта интересов; порядка сдачи, учета, хранения, оценки и реализации имущества, в т.ч. подарков, полученного ГДД или ПкГДД в связи с исполнением своих трудовых обязанностей.	2020-2022 Комиссия по противодействию коррупции, отдел кадров
2.16	Проводить внезапные проверки соблюдения трудовой дисциплины в целях выявления и предупреждения сокрытия фактов нарушения правил внутреннего трудового распорядка, исключения случаев покровительства нарушителям дисциплины.	2020-2022 ОК, ООТпЗ
2.17	При выявлении и привлечении к ответственности соответствующими органами лиц, совершивших нарушение антикоррупционного законодательства, сообщать генеральному директору для принятия решения о привлечении к ответственности лиц, совершивших данное нарушение. Каждый факт рассматривать на заседании комиссии по противодействию коррупции вопрос об ответственности лиц, бездействие которых способствовало этому нарушению.	2020-2022 Комиссия по противодействию коррупции
3. Мероприятия в области финансовой, производственной, иной хозяйственной и контрольной деятельности		
3.1.	Обеспечить реализацию Плана мероприятий по противодействию противонравной деятельности в сфере закупок товаров (работ, услуг).	2020-2022 УЮиКРР
3.2.	Обеспечить: систематический внутрихозяйственный контроль за соблюдением порядка осуществления закупок товаров (работ, услуг); максимальную публичность принимаемых решений в сфере закупок товаров (работ, услуг).	2020-2022 председатели комиссий по закупкам
3.3.	Рассматривать факты нарушений государственных должностными или приравненными к ним лицами порядка проведения процедур закупок товаров (работ, услуг) за счет собственных средств, предусмотренного актами законодательства.	2020-2022 Комиссия по противодействию коррупции

<p>3.4. Закупки металлопродукции осуществлять преимущественно у изготовителей, а также на торгах в ОАО «Белорусская универсальная товарная биржа» или у основных поставщиков, либо у организаций по внедрению протраслевой кооперации в соответствии с постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 16.06.2004 № 714 «О мерах по развитию торговли на товарных биржах».</p> <p>Закупки металлопродукции у других поставщиков систематически анализировать и результаты рассматривать на заседаниях комиссии по противодействию коррупции.</p>	2020 - 2022	ОСП, осуществлять опцию закупки металлопродукции
<p>3.5. Организовывать регулярное проведение в порядке внутренних обязанностей контроля комиссионных процентов соблюдения арендаторами условий договоров аренды в целях выявления фактов использования имущества, не передававшегося в аренду, неполного или несвоевременного перечисления арендной платы и других нарушений.</p> <p>Устанавливать причины выявленных нарушений и условий им способствующих.</p>	2020-2022	ФО, УЮиКРР
<p>3.6. Проводить проверку по каждому факту возникновения просроченной дебиторской задолженности для установления причин и условий, которые способствовали возникновению такой задолженности (ненадлежащее исполнение работниками своих трудовых обязанностей; недостаточность локального нормативного правового регулирования; порядок заключения, исполнения договоров и контроля за их исполнением, осуществление закупочной и сбытовой деятельности и т.д.).</p> <p>Составлять по результатам проверки письменное заключение с предложениями по высканно просроченной дебиторской задолженности и привлечению к ответственности работников организации, действия (бездействие) которых способствовало возникновению задолженности.</p> <p>Предусматривать проведение организационно-правовых и организационно-практических мероприятий по предупреждению возникновения просроченной дебиторской задолженности в дальнейшем.</p> <p>Рассматривать письменные заключения о причинах возникновения просроченной дебиторской задолженности каждое полугодие на заседаниях комиссии по противодействию коррупции.</p>	2020-2022	бухгалтерия, УЮиКРР, комиссия по противодействию коррупции
<p>3.7. Рассматривать факт возникновения безнадёжной дебиторской задолженности до ее списания на заседании комиссии по противодействию коррупции и устанавливать причины ее возникновения с целью устранения (исключения) связи между ее возникновением и коррупционными и иными злоупотреблениями работников организации.</p>	2020-2022	УЮиКРР, бухгалтерия, комиссия по противодействию коррупции
<p>3.8. Руководителям структурных подразделений, в функции которых входит в том числе ВЭД, контролировать соблюдение сроков проведения внешнеторговых операций, возврата валютной выручки в целях выявления и устранения причин и условий, способствующих коррупционным правонарушениям в этих сферах деятельности. В случае возникновения просрочки, продления срока проведения валютной операции и привлечения к административной ответственности виновных лиц рассматривать причины возникновения такой ситуации на комиссии по противодействию коррупции.</p> <p>Систематически анализировать соблюдение сроков проведения внешнеторговых операций, возврата валютной выручки и эффективности заграничных командировок с целью выявления и устранения причин и условий, способствующих коррупции в этих сферах деятельности.</p>	2020-2022	ОСП, ведущие ВЭД, комиссия по противодействию коррупции

3.9.	При проведении инвентаризации активов и обязательств обеспечивать полную и точную проверку фактического наличия имущества (его составных частей, особенно содержащих драгоценные металлы); практиковать проведение внеплановых (контрольных) инвентаризаций, устанавливать причины возникновения недостач инвентаризованных и лиц, виновных в их возникновении.	2020-2022	бухгалтерия, УЮиКРР, ОСП
3.10.	При выявлении в ходе проверок в порядке внутрихозяйственного контроля и служебных проверок (разбирательств) признаков правонарушений, создающих условия для коррупционных правонарушений и иных нарушений законодательства о борьбе с коррупцией соответствующие материалы передавать для анализа и антикоррупционной оценки в комиссию по противодействию коррупции	2020-2022	УЮиКРР, комиссия по противодействию коррупции
3.11.	Обеспечить надлежащий пропускной режим, наличие системы регистрации выезда и въезда с территории предприятия транспортных средств, а также их досмотра	2020-2022	1-ый отдел
3.12.	Не допускать заключения хозяйственных договоров по единоличному решению уполномоченного должностного лица без учета письменного мнения юридической, бухгалтерской, маркетинговой и иных заинтересованных служб.	2020-2022	УЮиКРР, комиссия по противодействию коррупции
3.13.	Согласовывать договоры и иные сделки с Минпромом в установленном порядке, исключая прямые контакты с потенциальными покупателями, залогодержателями, арендаторами, заемщиками и т.п.	2020-2022	ФО
3.14.	Предусмотреть по согласованию сторон включение в проекты договоров антикоррупционной оговорки в целях исключения нарушения сторонами законодательства в сфере борьбы с коррупцией.	2020-2022	структурные подразделения, уполномоченные на заключение договоров, УЮиКРР
3.15.	Принимать меры по предупреждению и пресечению коррупционных правонарушений, связанных с реализацией инвестиционных проектов и государственных программ.	2020-2022	УПР
3.16.	Обеспечить наличие положений об аккредитованных лицах в хозяйственных обществах, акции (доли в уставных фондах) которых принадлежат Республике Беларусь.	2020-2022	ФО
3.17.	Представителям управляющей компании в органах управления организаций-участников холдинга соблюдать процедуру письменного согласования с заместителями генерального директора, курирующими деятельность соответствующих хозяйственных обществ, своей позиции по рассматриваемым в органах управления хозяйственных обществ. О решении, принятом органом управления хозяйственного общества, в нарушение требований Закона «О борьбе с коррупцией», сообщать в комиссию по противодействию коррупции ОАО «МЭТЗ ИМ.В.И.КОЗЛОВА».	2020-2022	представители управляющей компании

4. Образовательные, воспитательные и информационно-пропагандистские мероприятия			
4.1.	Принять меры по совершенствованию организации образовательного процесса в целях развития у слушателей навыков применения антикоррупционного законодательства, знаний по использованию практических инструментов, способствующих устранению причин совершения работниками коррупционных правонарушений с учетом правоприменительной практики с приглашением для участия в процессе обучения представителей государственных органов, осуществляющих борьбу с коррупцией, а также представителей контролирующих органов государственного управления.		УЮиКРР, ОК
4.2.	Проводить обязательное тестирование отдельных категорий слушателей, в том числе специалистов, осуществляющих закупки товаров (работ, услуг), по определению уровня их знаний антикоррупционного законодательства и законодательства в сфере закупочной деятельности.	2020-2022	ОК, Комиссия по противодействию коррупции
4.3.	Обеспечить постоянное повышение уровня знаний в области противодействия коррупции (путем направления работников на курсы повышения квалификации, проведение совещаний, лекций, семинаров, круглых столов и т.п.): работников, ответственных за организацию работы по предупреждению, выявлению, пресечению коррупции и устранению их последствий (руководители организации, их структурных подразделений, члены комиссий по противодействию коррупции и др.); работников, участвующих в осуществлении закупок товаров (работ, услуг); представителей управляющей компании холдинга в органах управления хозяйственных дочерних компаний холдинга.	2020-2022	ОК, руководители структурных подразделений
4.4.	Включить в тематические планы семинаров повышения квалификации работников предприятия лекции по темам: о порядке сдачи, учета, хранения, оценки и реализации имущества, в том числе подарков, полученного государственными должностными лицами и лицами, приравненными к государственным должностным лицам порядка, установленного законодательными актами, в связи с исполнением своих трудовых обязанностей;	2020-2022	ОК
4.5.	предотвращения и урегулирования конфликта интересов. Проводить разъяснительные мероприятия среди ГДУ и ПКГДУ о порядке сдачи по месту службы (работы) имущества, в том числе подарков, полученного с нарушением законодательных актов в связи с исполнением своих служебных (трудовых) обязанностей, о порядке предотвращения и урегулирования конфликта интересов, об ответственности за дачу взятки и основаниях для освобождения от ответственности за дачу взятки.	2020-2022	ОК, Комиссия по противодействию коррупции
4.5.	Актуализировать на официальном сайте предприятия информацию о предприятии, об управляющей компании (официальное наименование предприятия, почтовый адрес, сведения о руководителе и др.), осуществляемой ими деятельности, о порядке осуществления административных процедур и принимаемых решениях по основным вопросам предприятия, обеспечить обновление информации в разделе «Противодействие коррупции».	2020-2022	ИРБ, Комиссия по противодействию коррупции

4.7.	На постоянной основе размещать на официальном сайте предприятия информацию о проводимых мероприятиях по противодействию коррупции.		ИРБ, комиссия по противодействию коррупции
4.8.	Размещать в периодических печатных изданиях публикации по вопросам противодействия коррупции, в т.ч. информацию о проводимых в этом направлении мероприятиях, выявленных коррупционных правонарушениях и иных нарушениях антикоррупционного законодательства, в целях создания атмосферы общественного неприятия коррупции. Для распространения такой информации использовать также локальные компьютерные сети предприятия. Тексты соответствующих публикаций, размещенных в периодических печатных изданиях, направлять в Минпром.	2020-2022	ИРБ, УЮиКРР
4.9.	Размещать на информационный стендах предприятия, в доступных для всеобщего обозрения местах, сведения: о деятельности комиссии по противодействию коррупции; о фактах коррупции, имеющих повышенный общественный резонанс; выписки из актов антикоррупционного законодательства и соответствующих локальных нормативных актов предприятия; контактные данные председателя комиссии по противодействию коррупции и лица, ответственного за проведение антикоррупционной работы; иную информацию по вопросам противодействия коррупции. Обновить сведения о требованиях антикоррупционного законодательства, размещенные на информационном стенде предприятия.	2020-2022	комиссия по противодействию коррупции
5. Иные организационные мероприятия			
5.1.	Представлять в управление кадровой политики Минпрома: копии планов мероприятий по противодействию коррупции; изменения и дополнения в планы мероприятий по противодействию коррупции; информацию о выполнении мероприятий, предусмотренных настоящим Планом и Планом мероприятий Минпрома Республики Беларусь.	по мере подготовки в установленные сроки	УЮиКРР, комиссия по противодействию коррупции, УЮиКРР
5.2.	Обеспечить надлежащее планирование и осуществление дочерними компаниями холдинга работы по противодействию коррупции с учетом методов, принятых в системе Минпрома. В этих целях управляющей компании потребовать от участников холдинга в сроки, установленные приказом по холдингу: копии планов мероприятий по противодействию коррупции, изменений и дополнений в эти планы - незамедлительно после их утверждения; информацию о выполнении мероприятий, предусмотренных этими планами.	2020-2022 Май 2020	УЮиКРР, комиссия по противодействию коррупции, УЮиКРР

5.3.	Осуществлять постоянный мониторинг сообщений в средствах массовой информации, в т.ч. в сети Интернет, о фактах коррупции на предприятии. Информацию предоставлять председателю комиссии по противодействию коррупции для рассмотрения, в т.ч. на заседании комиссии.	ИРБ
5.3.	Обеспечить надлежащую координацию работ по противодействию коррупции, выработку мер по повышению эффективности предупреждения, выявления, пресечения коррупции и устранению последствий.	Комиссия по противодействию коррупции
5.4.	Вести учет и анализ информации, поступающей из правоохранительных и контролирующих органов, иных государственных органов и организаций, осуществляющих борьбу с коррупцией, а также содержащуюся в обращениях граждан и юридических лиц, о нарушениях антикоррупционного законодательства работниками предприятия (коррупционные преступления, иные коррупционные правонарушения и правонарушения, создающие условия для коррупции; нарушения коррупционных ограничений, установленных статьями 17-19 Закона «О борьбе с коррупцией»); Сведения о принятых мерах реагирования по выявленным нарушениям работниками предприятия антикоррупционного законодательства направлять в управление кадровой политики Минпрома не позднее момента их выявления либо получения информации об их выявлении из уполномоченных государственных органов.	Комиссия по противодействию коррупции, заместитель генерального директора по идеологической работе и кадрам
5.6	Направлять в управление кадровой политики Минпрома копии следующих документов незамедлительно после их поступления на предприятие: сообщения органов уголовного преследования о возбуждении уголовных дел о коррупции в отношении работников предприятия; сообщения органов уголовного преследования и судов о результатах расследования и судебного рассмотрения уголовных дел о коррупции в отношении работников предприятия (информационные письма, постановления, представления, определения, приговоры и др.); сообщения правоохранительных, контролирующих и других государственных органов о выявлении правонарушений, создающих условия для коррупции, коррупционных правонарушений, иных нарушений антикоррупционного законодательства, причин и условий, им способствующих (информационные письма, представления, определения и др.).	1 ступень, заместитель генерального директора по идеологической работе и кадрам, УЮиКРР
5.7.	Организовать учет фактов нарушений государственным должностным и приравненным к ним лицами предприятия и организаций - участников антикоррупционного законодательства, не повлекших уголовной и административной ответственности, выявленных при проведении проверочных мероприятий. Информацию по установленной форме направлять в Минпром и территориальным прокурорам.	Комиссия по противодействию коррупции
5.8.	Организовать учет сведений и копий документов, указанных в подпунктах 5.6.-5.7. настоящего Плана, в отношении работников организаций, входящих в холдинг.	Комиссия по противодействию коррупции
5.9.	Рассматривать на служебных совещаниях предприятия вопросы состояния и эффективности проведения работы по противодействию коррупции на предприятии.	генеральный директор

<p>5.10. Комиссии по противодействию коррупции:</p> <p>инициировать рассмотрение не реже одного раза в год на заседаниях органов управления участников холдинга с участием представителей управляющей компании холдинга вопроса об эффективности проводимой участниками холдинга работы по противодействию коррупции;</p> <p>- не реже одного раза в год рассматривать на заседаниях комиссии по противодействию коррупции вопрос об эффективности работы по противодействию коррупции, проводимой участниками холдинга и заслушивать по данному вопросу представителей управляющей компании холдинга в органе управления соответствующей дочерней компании.</p>	2020-2022	Комиссия по противодействию коррупции
<p>5.11. Повысить эффективность взаимодействия между Минпромком, предприятием и государственными органами, осуществляющими борьбу с коррупцией, по обмену информацией, связанной с фактами, свидетельствующими о коррупции.</p>	2020-2022	1 отдел, заместитель генерального директора по идеологической работе и кадрам, УЮиКРР

Начальник УЮиКРР



Г.А.Дьяковский